

Komm in unser TIROLPACK Team

und sei Teil eines jungen und dynamischen Schneide- & Verpackungsbetriebes. Ein moderner Maschinenpark, spannende Aufgaben mit interessanten Entwicklungsperspektiven und ein attraktives Arbeitsumfeld warten auf dich.

**WIR
SUCHEN
DICH**



Mitarbeiter/in Fakturierung In Vollzeit oder Teilzeit

Zu deinen Aufgaben zählen

- Bearbeitung des Posteingangs
- Rechnungslegung
- Rechnungskontrolle
- Meldungen an die Statistik Austria
- Meldungen an die Altstoff Recycling Austria und deren Weiterverrechnung
- Unterstützung und Vertretung in der Buchhaltung
- Stammdatenpflege
- Allgemeine Büroarbeit

Deine Anforderungen

- Kaufmännische Ausbildung & Berufserfahrung im Büro
- Versierter Umgang mit MS-Office und am Telefon
- Gewissenhafte & selbstständige Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen
- Lernbereitschaft & Eigeninitiative

Was wir bieten

- Vollzeitanstellung mit flexiblen Arbeitszeiten (Gleitzeit) oder Teilzeit
- Freier Mitarbeiterparkplatz
- Anbindung auch an öffentliche Verkehrsmittel
- Bezahlung lt. Kollektivvertrag mit der Bereitschaft zur Überzahlung (je nach Qualifikation & Erfahrung)
- Wachstumsorientiertes Umfeld
- Moderner Arbeitsplatz & angenehmes Betriebsklima



TIROLPACK

**Haben wir dein
Interesse geweckt?**

Dann sende uns deine
Bewerbungsunterlagen

TirolPack GmbH

Gewerbegebiet Süd 6 | 6262 Schlitters

Tel.: +43 (0) 5288 72500 - 236

Mail: bewerbung@tirolpack.at